



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7609/2025, "QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACION PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026" En su ART. 264 establece: dispongase que la rendicion de viaticos asignados por comisiones de servicios al interior del pais,debera ser rendlda a travez de Comprobantes legales solo en caso de capitales departamentales 50% del monto asignado , DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:	DANIEL RUIZ DIAZ	C.I. N°:	4.029.271
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	PEDRO JUAN CABALLERO - DPTO. AMAMBAY		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	574/2026 (23/04/2026)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 27/04/2026	HASTA: 30/04/2026	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	906	FECHA:	4/5/2026
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.627.321		

CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 625/2026

	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.	X		
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.	X		
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.		X	
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		

DETALLES DE MONTOS

TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.627.321
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.813.661
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.870.000
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.860.000
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.870.000
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0

OBSERVACIONES

NINGUNA.

VERIFICADO POR:	Abg. Kiara Fleitas Unidad de Control Interno DINAC	V°B° LIC. SARA GONZALEZ COORDINADORA UNIDAD DE CONTROL INTERNO DINAC
-----------------	----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------



DIRECCION NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Paraguay  
de la gente

Aeropuerto Int. Silvio Pettirossi, 05 de mayo de 2026

C.P. Sara González  
Coordinadora  
Unidad de Control Interno

Nos dirigimos a Usted con relación a la **Resolución N° 574/2026 de fecha 23 de abril de 2026**, en donde fuimos comisionados al **Aeropuerto Int "TTE AMIN AYUB GONZALEZ" de la ciudad de Encarnación – Departamento de Itapúa, los días 27 al 30 de abril del 2026**, a fin de realizar traslado del móvil ambulancia Hyundai H1 chapa N° BJN 659 y capacitación del personal . –

Se adjunta copia de la Resolución N° 574/2026 y Constancia originales correspondiente.

Atentamente,

  
OSVALDO NOLDIN  
CI N° 2.386.605

  
DANIEL RUIZ DIAZ  
CI N° 4.029.271

CP 906 (04/05)

Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi  
Telef. 646 - 118

Luque, Paraguay

	
Dirección Nacional de Aeronáutica Civil	
UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF	
<b>MESA DE ENTRADA</b>	
Fecha: 06/05/26	Hora: 10:30
Recibido por: Alejandra Mexner	
LA RECEPCIÓN NO IMPLICA LA CERTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO	

## Dirección Nacional De Aeronáutica Civil

*Administración Aeropuerto Internacional "PROF. DR. AUGUSTO R. FUSTER"*

### CONSTANCIA

**CONSTE:** Que, en fecha 27 al 30 de abril del 2026, se hacen presente al Aeropuerto de Pedro Juan Caballero, los funcionarios: Osvaldo Noldin con C.I N°: 2.386.605. y Daniel Ruiz Díaz con C.I. N°: 4.029.271, para dar cumplimiento a la Resolución N° 574/2026.

Se expide la presente Constancia a pedido de los interesados, en la Ciudad de Pedro Juan Caballero - Dpto. de Amambay, a los 30 días del mes de abril del 2026.



CTA Sheila Dominguez  
Jefe de Aerodromo SGPJ



## Dirección Nacional De Aeronáutica Civil

*Administración Aeropuerto Internacional "PROF. DR. AUGUSTO R. FUSTER"*

---

### CONSTANCIA

**CONSTE:** Que, en fecha 27 al 30 de abril del 2026, se hacen presente al Aeropuerto de Pedro Juan Caballero, los funcionarios: Osvaldo Noldin con C.I N°: 2.386.605. y Daniel Ruiz Díaz con C.I. N°: 4.029.271, para dar cumplimiento a la Resolución N° 574/2026.

Se expide la presente Constancia a pedido de los interesados, en la Ciudad de Pedro Juan Caballero - Dpto. de Amambay, a los 30 días del mes de abril del 2026.



CTA Sheila Dominguez  
Jefe de Aerodromo SGPJ

RESOLUCIÓN N° 574 /2026

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS OSVALDO NOLDIN Y DANIEL RUÍZ DÍAZ, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL PROF. DR. AUGUSTO FUSTER DE LA CIUDAD DE PEDRO JUAN CABALLERO – DPTO. DE AMAMBAY, DEL 27 AL 30 DE ABRIL DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE; Y SE ADOPTAN OTRAS MEDIDAS.

Asunción, 23 de Abril de 2026

VISTO: La Resolución N° El Memorándum CLAI N° 049/2026 de la Coordinación de Logística de Aeródromos, las providencias de la Dirección de Aeropuertos y de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 272975 - 273406); y,

CONSIDERANDO: Que, la Coordinación de Logística de Aeródromos, solicita autorización para que los funcionarios Osvaldo Noldin y Daniel Ruiz Díaz realicen una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Prof. Dr. Augusto Fuster de la ciudad de Pedro Juan Caballero – Dpto. de Amambay, a fin de realizar traslado del móvil ambulancia Hyundai H1 Chapa N° BJN 659 y Capacitación al personal del mencionado Aeropuerto.

Que, la Dirección de Aeropuertos eleva el pedido para su consideración.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el Objeto del Gasto 232 – Viáticos y Movilidad cuenta con disponibilidad presupuestaria, y se aplicará la escala autorizada por Resolución N° 1823/2025 y recomienda realizar la comisión del 27 al 30 de abril de 2026 donde se incluye un día de retorno.

Abg. NATALIA ACUNA  
Coordinadora  
Gestión de Documentos  
Secretaría General - DINAC

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL  
RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Osvaldo Noldin y Daniel Ruiz Díaz, a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Prof. Dr. Augusto Fuster de la ciudad de Pedro Juan Caballero – Dpto. de Amambay, del 27 al 30 de abril de 2026.-

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 1823 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Osvaldo Noldin Daniel Ruiz Díaz	2.386.605 4.029.271	Luque – Dpto. Central	Aeropuerto Internacional Prof. Dr. Augusto Fuster de la ciudad de Pedro Juan Caballero – Dpto. de Amambay	27 al 30 de abril de 2026  Incluye un día de retorno			100%	
					27,28,29- abril	581.186	80%	1.394.847
					30-abril	581.186	40%	232.474
							60%	
Subtotal a favor de c/u								1.627.321
Cantidad de funcionarios								2
Total general por afectar al OG 232								3.254.642

..//2

Misión:  
Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas.

Visión:  
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados.

Valores Institucionales:  
Integridad, Compromiso, Transparencia, Trabajo en Equipo, Respeto, Eficiencia.

Avda. Meil López esq. 22 de Setiembre  
2do Piso - Teléf: (021) 212 530  
E-mail: sec\_gen@dinac.gov.py  
Asunción - Paraguay

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS OSVALDO NOLDIN Y DANIEL RUÍZ DÍAZ, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL PROF. DR. AUGUSTO FUSTER DE LA CIUDAD DE PEDRO JUAN CABALLERO – DPTO. DE AMAMBAY, DEL 27 AL 30 DE ABRIL DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE; Y SE ADOPTAN OTRAS MEDIDAS. -----

**Observación:** Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2) Viáticos para el interior:

g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.

g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

g.2.4) Corresponderá la asignación del 60% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

En caso de que el funcionario no presente factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, debiendo este devolver la diferencia generada. De igual manera, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.

**Artículo 3º** La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de realizar la transferencia de saldo de combustible a través de la tarjeta del sistema Flota de Petropar, de acuerdo al siguiente detalle:

Vehículo	Dependencia	Chapa	Tipo de Combustible	Cantidad
Ambulancia Hyundai H1	GTT	BJN 659	Diésel	77 Litros

**Artículo 4º** Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo. -----

**Artículo 5º** La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viatico se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2024. -----

**Artículo 6º** Abrogar la Resolución N° 513/2026 de fecha 15 de abril de 2026. -----

**Artículo 7º** Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar. -----

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)  
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original



Abg. NATALIA ACUÑA  
Coordinadora  
Gestión de Documentos  
Secretaría General DINAC